



**ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

Від 30.05.2024 №1302
м. Вінниця

**Про створення робочої групи
з розробки Плану управління
відходами Вінницької міської
територіальної громади**

На виконання пункту 1 частини 2 статті 26 Закону України «Про управління відходами», постанови Кабінету Міністрів України від 05 вересня 2023 року №947 «Про затвердження Порядку розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами», Стратегії розвитку Вінницької міської територіальної громади до 2030 року (Стратегії 3.0), затвердженої рішенням міської ради від 26.02.2021 р №194, в рамках реалізації Зеленого курсу Вінниці, враховуючи рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради від 08.02.2024 р № 285, керуючись частиною 1 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити робочу групу з розробки Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади та затвердити її склад згідно з додатком 1 до даного рішення.
2. Затвердити Положення про роботу робочої групи з розробки Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади згідно з додатком 2 до даного рішення.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови С. Матусяка.

Міський голова

Сергій МОРГУНОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 30.05.2024 №1302

СКЛАД
робочої групи з розробки Плану управління відходами
Вінницької міської територіальної громади

МАТУСЯК Сергій Володимирович	заступник міського голови, голова робочої групи
РЕМЕШЕВСЬКА Ольга Ігорівна	директор департаменту відновлення та розвитку міської ради, заступник голови робочої групи
СЕМЕНЮК Юрій Володимирович	директор департаменту комунального господарства та благоустрою міської ради, заступник голови робочої групи
ЛЮБИЧ Тетяна Валеріївна	головний спеціаліст відділу екологічної політики департаменту відновлення та розвитку міської ради, секретар робочої групи
АРТЮХОВ Олексій Олександрович	засновник та SEO IT- компанії ТОВ «Сонік Технолоджі» (Sonik Technology) (за згодою)
БАРАНОВИЧ Ірина Анатоліївна	голова ГО «Він-Ресурс» (за згодою)
ВОЛОВОДЮК Володимир Володимирович	голова ГО «Крайове Товариство «Вінницький козацький полк ім. Івана Богуна», директор ТОВ «Подільська Січ» (за згодою)
ВОРОНКОВА Ольга Анатоліївна	головний спеціаліст відділу по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків міської ради
ГОНЧАРУК Вадим Станіславович	директор ПП «Інтер-Еко» (за згодою)
ГРУНЬКОВСЬКА Таїса Олександрівна	представник Міжнародної благодійної організації «ФУНДАЦІЯ ЗЕЛЕНИЙ КІТ»
ДАВИДЮК Юлія Михайлівна	староста Стадницького старостинського округу
ДАНІЛЕВСЬКА Алла Анатоліївна	майстер зеленого господарства МКП «Вінницязеленбуд»
ДАЦЕНКО Вікторія Володимирівна	головний спеціаліст відділу виховання та позашкільної роботи департаменту освіти міської ради
ДЕРКАЧ Володимир Ростиславович	головний спеціаліст з питань екології та санітарного стану приватного сектору Асоціації органів самоорганізації населення м. Вінниці

ЗАМУШИНСЬКА Юлія Федорівна	еколог полігону КУП «ЕкоВін»
ЗАТХІЙ Денис Васильович	головний спеціаліст відділу просторового розвитку департаменту архітектури та містобудування міської ради
Іщенко Віталій Анатолійович	завідувач кафедри екології, хімії та технологій захисту довкілля Вінницького національного технічного університету (за згодою)
КЕДИСЬ Павло Геннадійович	начальник відділу поточного утримання будинків та прибудинкових територій департаменту житлового господарства міської ради
КОВАЛЕНКО Назар Володимирович	директор КП «Агенція просторового розвитку» ВМР
КОЛЕСНІК Оксана Сергіївна	заступник начальника відділу стратегічного планування та моніторингу управління стратегічного розвитку департаменту економіки і інвестицій міської ради
КОЛОСОВА Любов Аркадіївна	експертка з екології та озеленення КП «Інститут розвитку міст»
КРИВЕШКО Владислав Сергійович	староста Вінницько-Хутірського старостинського округу
КРУТІКОВА Людмила Володимирівна	заступник начальника управління – начальник відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області (за згодою)
КУРГАНЮК Ніна Михайлівна	заступник начальника відділу експлуатації енергетичного господарства департаменту міського господарства міської ради
МАЛІНОВСЬКА Юлія Михайлівна	начальник відділу безпеки середовища життєдіяльності Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області (за згодою)
МОРМІТКО Людмила Степанівна	інженер з технічного нагляду департаменту охорони здоров'я міської ради
ОБЛИВАЧ Галина Миколаївна	староста Деснянського старостинського округу
ПАРХОМЕНКО Вітольд Олександрович	головний спеціаліст відділу контролю за будівництвом департаменту архітектурно-будівельного контролю міської ради

ПЕТРУК Роман Васильович	професор кафедри екології, хімії та технологій захисту довкілля Вінницького національного технічного університету (за згодою)
ПОНОМАРЕНКО Людмила Петрівна	головний спеціаліст відділу використання земель департаменту земельних ресурсів міської ради
СЕМЕНОВ Олег Альбінович	провідний фахівець відділу інженерно-технічних заходів та оповіщення управління організації заходів цивільного захисту Головного управління ДСНС України у Вінницькій області (за згодою)
СЕРЕДА Таїсія Михайлівна	начальник відділу поводження з твердими побутовими відходами КП ВМР «Комбінат комунальних підприємств»
СИДОРУК Олександр Іванович	головний інженер КП «Вінницяоблводоканал» (за згодою)
ЧИГУР Віталій Михайлович	начальник КП «Муніципальна варта» ВМР
ШЕВЧЕНКО Олександр Віталійович	начальник відділу державного екологічного нагляду (контролю) поводження з відходами та небезпечними хімічними речовинами старший державний інспектор з охорони навколишнього природного середовища Вінницької області (за згодою)
ШЕЙКО Алла Петрівна	головний спеціаліст відділу утримання об'єктів благоустрою департаменту комунального господарства та благоустрою міської ради
ШЕНШИН Ігор Вікторович	заступник начальника управління КП ВМР «Вінницьке шляхове управління»
ЩЕРБАКОВ Олег Вікторович	голова Ради ГО «Аль-Енерго» (за згодою)
ЮЗВАК Світлана Петрівна	начальник відділу екологічної політики департаменту відновлення та розвитку міської ради
ЮР'ЄВ Андрій Сергійович	інженер з охорони навколишнього середовища КП «Вінницяоблводоканал» (за згодою)

Заступник міського голови

Сергій ТИМОЩУК

ПОЛОЖЕННЯ

про роботу робочої групи з розробки Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1 Робоча група є консультативно-дорадчим органом, створена з метою підготовки пропозицій до проєкту Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади (далі – проєкт Плану) та узгодження позицій до нього.

1.2 Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центральних органів виконавчої влади, рішеннями міської ради, рішеннями виконавчого комітету Вінницької міської ради, а також даним Положенням.

1.3 Організація роботи робочої групи здійснюється відповідно до цього Положення.

2. Склад робочої групи

2.1 До складу робочої групи входять: голова робочої групи, заступники голови робочої групи, секретар робочої групи та члени робочої групи.

2.2 Склад робочої групи затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

2.3 До роботи робочої групи за потреби можуть залучатись інші представники структурних підрозділів виконавчих органів Вінницької міської ради, підприємств, установ та організацій за погодженням з їх керівниками, а також незалежні експерти (за згодою).

3. Повноваження робочої групи

3.1 Робоча група розробляє пропозиції до проєкту Плану та узгоджує позиції до нього.

3.2 Голова робочої групи:

- здійснює керівництво діяльністю робочої групи;
- скликає засідання робочої групи та головує на них;
- розподіляє обов'язки між членами робочої групи;
- забезпечує взаємодію робочої групи з виконавчими органами Вінницької міської ради, підприємствами, установами та організаціями на території Вінницької міської територіальної громади в межах своїх повноважень;
- підписує протоколи засідань, звернення (запити) та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами її діяльності.

3.3 Заступник голови робочої групи:

- здійснює повноваження та виконує доручення, визначені головою робочої групи;
- за дорученням голови робочої групи та/або у разі його відсутності виконує його обов'язки.

3.4 Секретар робочої групи:

- організовує за дорученням голови робочої групи засідання робочої групи;
- забезпечує ведення протоколів засідань робочої групи;
- забезпечує організацію діяльності робочої групи (зокрема, ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів робочої групи;
- здійснює моніторинг стану реалізації рішень робочої групи, врахування рекомендацій та пропозицій робочої групи, регулярно інформує голову робочої групи та її членів з цих питань;
- виконує в межах своїх повноважень доручення голови робочої групи.

3.5 Члени робочої групи мають право:

- брати участь у засіданнях;
- отримувати інформацію про діяльність робочої групи та надавати пропозиції з питань, пов'язаних з її діяльністю;
- зобов'язані не допускати конфлікту інтересів під час виконання своїх повноважень як членів робочої групи.

4. Завдання робочої групи

- 4.1 Підготовка вихідних даних для розробки проєкту Плану.
- 4.2 Підготовка пропозицій до проєкту Плану.
- 4.3 Участь в розробці технічного завдання на закупівлю ДК 021:2015 – 90710000-7-Екологічний менеджмент (Розробка Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади).
- 4.4 Участь в розробці технічного завдання на закупівлю ДК 021:2015 – 90710000-7 Екологічний менеджмент (Звіт про стратегічну екологічну оцінку «Плану управління відходами Вінницької міської територіальної громади»).
- 4.5 Участь у фокус-групах, ініційованих розробником проєкту Плану.
- 4.6 Здійснення розгляду проєкту Плану та надання висновків за результатами цього розгляду.

5. Регламент роботи робочої групи

- 5.1. Основною формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням голови робочої групи, за необхідності.
- 5.2. Заступник голови та члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.
- 5.3. Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.
- 5.4. Рішення приймається більшістю голосів членів робочої групи, присутніх на засіданні, та оформлюються у вигляді протоколів, рекомендацій, пропозицій, які підписує головуючий та секретар.
- 5.5. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

5.6. Рішення робочої групи, оформлені у вигляді протоколу, знаходяться у секретаря робочої групи та відкриті для ознайомлення її членами, а також представниками засобів масової інформації.

5.7. Рішення робочої групи, прийняті в межах її компетенції, мають рекомендаційний характер для розгляду і врахування в роботі виконавчих органів Вінницької міської ради.

6. Забезпечення діяльності робочої групи

6.1 Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює департамент відновлення та розвитку міської ради.

Заступник міського голови

Сергій ТИМОЩУК

Департамент відновлення та розвитку міської ради
Любич Тетяна Валеріївна
Головний спеціаліст відділу екологічної політики